

# **KEILA ÜHISGÜMNAASIUMI**

## **ARENGUKAVA**

**2010-2013 a**

**KEILA**

**2010**

# KEILA ÜHISGÜMNAASIUMI

## ARENGUKAVA

2010-2013 a

SISSEJUHATUS .....	3
1 ÜLDOSA .....	3
1.1 Arengukava (eelmine arengukava) täitmine .....	3
1.2 Kooli hetkeolukord.....	6
1.2.1 Õpilased.....	6
1.2.2 Haridustulemused .....	6
1.2.3 Õpetaja .....	8
1.2.4 Majanduslik olukord .....	9
1.2.5 SWOT analüüs.....	10
1.2.6 Kooli parendusvaldkonnad ja õppeaastate prioriteedid .....	11
2 ARENGUSUUNAD.....	12
2.1 Visioon.....	12
2.2 Missioon.....	12
2.3 Arengu valdkonnad ja indikaatorid .....	13
3 TEGEVUSKAVA.....	14
3.1 Tegevusvaldkond 1: strateegiline juhtimine .....	14
Tegevusvaldkond 2: personalijuhtimine ja koostöö .....	15
Tegevusvaldkond 3: õppe- ja töökeskkond .....	17
3.2 Tegevusvaldkond 4: õppimine, õpetamine ja kasvatus .....	18
3.3 Tegevusvaldkond 5: üleminek eestikeelsele õppele kuni 2013.a.....	19
3.4 Tegevusvaldkond 6: õpilaste toetamine.....	20
3.5 Tegevusvaldkond 7: haridustulemused.....	21
4 ARENGUKAVA ELLUVIIMINE.....	22
4.1 Arengukava realiseerimisega seotud riskid .....	22
4.2 Arengukava seos Keila linna ja Eesti Hariduse Arengukavaga .....	22
4.3 Muutmine ja järgmise arengukava koostamine.....	22

# SISSEJUHATUS

Kooli järjepideva arengu tagamiseks koostab kool koostöös hoolekogu ja õppenõukoguga kooli arengukava. Keila Ühisgümnaasiumi arengukava on dokument, mis määrab ära kooli arenduse põhisuunad ja valdkonnad, tegevuskava kolmeks aastaks ning arengukava uuendamise korra.

Keila Ühisgümnaasiumi arengukava lähtub kehtivatest riiklikest ja kohalikest õigusaktidest, kooli põhimäärusest ning Keila linna arengukavast.

Arengukavas püstitatakse strateegilised eesmärgid, tuuakse välja kriitilised edutegurid ja prioriteedid tulemusvaldkonniti. Tegevused on kavandatud seitsmes valdkonnas: strateegiline juhtimine, personalijuhtimine ja koostöö, õppe- ja töökeskkond, õppimine, õpetamine ja kasvatus, üleminek eestikeelsele õppele, õpilaste toetamine ja haridustulemused.

## 1 ÜLDOSA

Keila Ühisgümnaasium asub Keilas Pargi tn 2. Keila Ühisgümnaasiumi teeninduspiirkonnaks on Keila linn. Kooli asukoht võimaldab venekeelset õpet ka naabervaldade õpilastele, keda võetakse vastu vabadele kohtadele. Koolis õpivad lapsed Harku, Keila, Vasalemma, Saue, Kernu valdadest. Keila Ühisgümnaasium korraldab ka üldhariduslikku õpet Harku vanglas (vastavalt allkirjastatud kokkuleppele kuni 31. august 2011). Õppetöö toimub statsionaarses ja mittestatsionaarses õppes vene kui eesti keeles. 1. septembril 2005.a muudeti kooli nimetus, seoses gümnaasiumitegevuse laienemisega Keila Ühisgümnaasiumiks (Keila Linnavolikogu määrus nr 13, 31.05.2005). Keila Ühisgümnaasium on munitsipaalkool.

### **1.1 Arengukava (eelmine arengukava) täitmine**

Lähtudes kooli arendamise põhisuundadest võib kinnitada, et kooli arengukava on täidetud. Üheks arendamise prioriteediks oli õpilaste arvu suurendamine õhtu- ja kaugõppeosakondades, mis oli ka saavutatud tänu kooli struktuuri muutmisele: kooliga liitusid Murru, Ämari ja Harku vanglakoolid, kus õppetöö toimub kaugõppevormis (Harkus – õhtuses vormis). Samuti tuleb märkida, et nendes osakondades toimub õppetöö nii eesti- kui ka vene keeles, seega on täidetud ka teine prioriteet – eestikeelse õppe laiendamine. Seoses eesti keele kui õppekeele lisandumisega muudeti ka kooli nime (Keila Linnavolikogu määrus nr 14, 31.05.2005). Alates 1. septembrist 2005. a on kooli nimi Keila Ühisgümnaasium.

Õpikeskkonna kujundamise ja arendamise osas on samuti arengukava täidetud. Kõik planeeritud tegevused on tehtud. Klassiruumides on vahetatud põrandad, tehtud nii jooksvat remonti kui ka kapitaalset, näiteks on täiesti uue ilme saanud keemia- ja füüsikakabinet. On soetatud klassiruumidesse uut mööblit ( kabinetid 201, 203, 211, 111, 305), mis on planeeritust rohkem. Planeeritust varem on rakendunud e-kool kõikides kooliastmetes, mis toetab kooli avatuse suurenemist. Sellega kaasnes õpetajate e-koolialane koolitus ja pidev nõustamine. Tulemuseks oli suhteliselt probleemitu üleminek elektroonilisele päevikule. Tänu Sihtasutuse Tiigrihüpe rahastamisele ja KOV toetamisele koolis on vahetatud kogu arvutipark, mis on hõlbustanud nii e-kooli rakendamist, kui ka IT-vahendite kasutamist tundides.

Õppeprotsessi arendamise põhieesmärgiks oli eestikeelsele õppele ülemineku toetamine. 2007/2008 õa algas üleminek eestikeelsele õppele gümnaasiumiastmes, mis on vastavuses kooli arengukavaga ning riigi poolt kavandatud tegevuskavaga. Selle põhieesmärgi toetamiseks oli arengukavas planeeritud eesti kirjanduse ja eesti kultuuri õpetamine valikainetena juba pikemat aega. Õppeaastate lõikes on proovitud õpetada eesti keeles ka teisi aineid. Näiteks, ühe õppeaasta jooksul kasutati bilingvaalset lähenemist matemaatika õpetamisel 10. klassis. Paraku praktikas selline lähenemine ennast ei õigustanud, kuna ei olnud kõikidele õpilastele jõukohane. Küll aga on seda kogemust võimalik edaspidises õppetegevuse planeerimisel kasutada. Põhikoolis õpetatakse eesti keeles kodulugu (2.-4. kl). Eestikeelse terminoloogia kasutamine õppetundides on olnud juba aastepikkune praktika, mis on ka kirjas arengukavas. Eksperimendi korras on aineõpetajad võtnud kasutusele lisaks ka eestikeelseid töövihikuid. 2007/08 õppeaastal 10.-12.klassides õpetati eesti keeles eesti kirjandust 3 kursust ja eesti kultuurilugu 3 kursust (kokku 6 kursust). 2008/09 õppeaastal õpetati 10. klassi astujatele eesti keeles eesti kirjandust 3 kursust, eesti kultuurilugu 3 kursust, kunstiajalugu 3 kursust ning kooli valikul kas ühiskonnaõpetust 2 kursust (kokku 11 kursust). 2009/2010 õppeaastal õpetati gümnaasiumiastme 10.klassis eesti keeles eesti kirjandust 3 kursust, ühiskonnaõpetust 2 kursust ja muusikat 3 kursust, eesti kultuurilugu 3 kursust ja kunstiajalugu 3 kursust, psühholoogiat 1 kursust (kokku 15 kursust).

Personali arendamise osas oli samuti üheks põhieesmärgiks ülemineku toetamine aineõpetajate koolitamise läbi. Kohustuslike ainete spetsialistid on läbinud vastavad koolitused. Lõpetatud on järgmised kursused: „Õpetajate konkurentsivõime tõstmine muukeelses koolis”, 15 AP, (ühiskonnaõpetuse õpetaja), „Muukeelsete üldhariduskoolide kakskeelsele õppele ülemineku toetamine”, 40 t (õppealajuhataja, ajaloo- ja ühiskonnaõpetuse õpetaja ning geograafiaõpetaja). „Õpilaste aktiveerimine: vene kooli eesti kirjanduse tunnis”, 24 t (kursus jätkub). Samuti on täidetud ka teised personali arendamise eesmärgid: noorte õpetajate toetamine ja riigieksamiteks ettevalmistuskoolitused. Koolis on saanud traditsiooniks koolitused, mis on mõeldud kõikidele

õpetajatele. Aastal 2009/2010 oli võimalus läbida kaks koolitust: „Õpetaja eneseanalüüsi roll õppeasutuse sisehindamise süsteemis” ja „Klassijuhataja ja perekond. Aktiivsed töömeetodid lastevanematega. Arenguestluste läbiviimine.” Aastal 2008/2009 läbisid õpetajad täiendkoolituse teemal „Eesti kultuuriruumi arendamine ja tunnetamine integratsiooni protsessis eesti ühiskonda” ja „Professionaalse ja emotsionaalse läbipõlemise sündroom, selle profülaktika ja korrigeerimise võimalused”. Koolituse vajadus selgitakse igal aastal kas õpetajate arenguestluste käigus või rahuloluküsitluse abil. Koolituse raames tutvusid õpetajad Läti bilingvaalse hariduse kogemusega. Õpetajad, kellel puudub vajalik riigikeele tase, on läbinud erinevaid keelekoolitusi ning sooritanud ka taseme eksameid.

Arengukavas planeeritud huvialategevuse põhieesmärgid on täidetud. Koolis töötavad mitmed huvialaringid ja õpperingid. On kujunenud traditsiooniliste ürituste süsteem, kus olulist rolli mängivad üritused, mis on seotud projektitegevusega. Aastaid on meie kooli õpilased osalenud projektides „Perevahetus Hollandiga”, „Minu Riik”. Viie aasta jooksul osales kooli rahvusvahelises projektis „Õpi ja jaga”, mille ühe tulemusena on kogumik materjale, mis on pühendatud erinevate rühmatöö võimalustele ja aktiivõppe meetoditele. Aastatel 2008-2010 osalesid meie kooli õpetajad rahvusvahelises projektis „Climates”, mis toimub Comeniuse projektide raames. Viimastel aastatel lisandusid sellised projektid „Ökokratt”, „Tere, kevad!”, „GLOBE”, „Juurte juurde”.

Koolis on kujunenud traditsioonilised üritused:

- Esimene koolipäev (12. klassi õpilased võtavad vastu koolipere liikmeks 1. klassi õpilased)
- 10. klassi õpilaste vastuvõtmine (ristimispidu)
- Direktori vastuvõtt edukatele õpilastele
- Õpetajate päeva tähistamine
- Jõulupeod
- Ainenädalad
- Vabariigi aastapäeva pidulik tähistamine
- Klassidevahelised korv-, võrk- ja jalgpallivõistlused
- Naistepäeva kontsert
- Etlejate konkurss
- Uurimustööde kaitsmine
- Viimane koolikell ehk tutipidu 9. ja 12. klassides.

## 1.2 Kooli hetkeolukord

### 1.2.1 Õpilased

Keila Ühisgümnaasiumis toimub õppetegevus päevases, õhtuses ja kaugõppe vormis. Tabelis on toodud õpilaste arv kolmel viimasel õppeaastal, mis näitab langustendentsi (seotud peamiselt kinnipeetavate arvu vähenemisega Murru vanglas):

	2009-2010 (seisuga 01.09.09)	õa	2008-2009 õa (seisuga 10.09.2008)	2007-2008 õa (seisuga 10.09.2008)
Päevane osakond				
• Keila	206		201	209
Kaugõppeosakond				
• Keila	34		41	44
• Murru	39		42	172
Õhtune osakond				
• Harku	33		30	19
<b>Kokku</b>	312		314	444

### 1.2.2 Haridustulemused

Riigieksamid

Õppe- aasta	Eesti keel kui riigikeel		Inglise keel		Vene keel kui emakeel		Matemaatika		Ajalugu	
	Riik	Kool	Riik	Kool	Riik	Kool	Riik	Kool	Riik	Kool
2009/10	69,7	70,9	61,1	41,5	48,6	62,1	59,4	45,4		-
	52,9	51,4		-	44,8	38,5		-		-
2008/09	67,9	77,6	67,1	80,0	56,3	58,0	49,3	50,3	62,5	65,0
		60,9		56,0		41,0		-		-
2007/08	66,8	55,9	64,4	62,2	64,4	48,3	53,0	36,8	58,1	68
		48,4		-		40,9	29,5	4,0		-

Õppe- aasta	Bioloogia		Ühiskonnaõpetus		Keemia		Geograafia	
	Riik	Kool	Riik	Kool	Riik	Kool	Riik	Kool
2009/10	58	50	55,5	52,7	61,8	54	48,6	50,1
		-	54,9	50,6		-	45,8	47
2008/09	-	-	61,5	56,6	-	-	54,5	46,8
		-		46,8		-		-
2007/08	-	-	62,4	52,3	62	67	55,0	43,5
		-		40,0	-	-		-

#### Põhikooli lõpueksamid

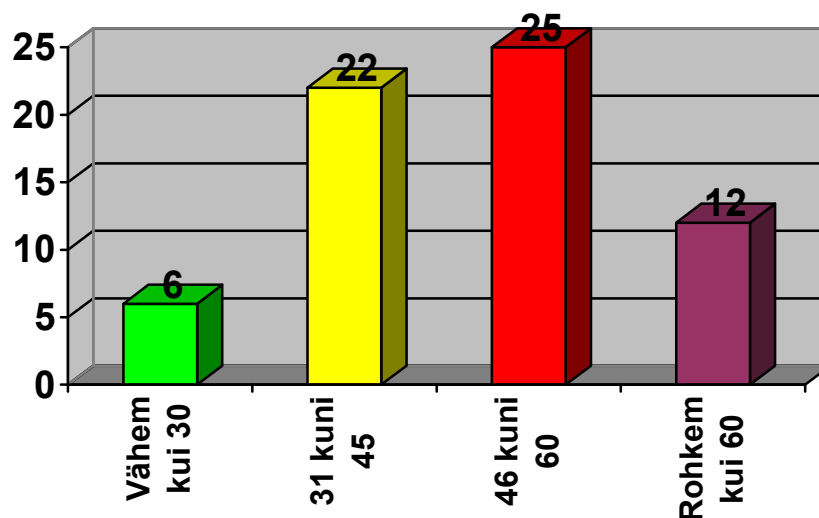
Õppe- aasta	Eesti keel kui riigikeel		Matemaatika		Vene keel kui emakeel		Inglise keel		Ühiskonna- õpetus	
	Riik	Kool	Riik	Kool	Riik	Kool	Riik	Kool	Riik	Kool
2009/10		3,4		3,5		3,5		4,0		3,9
2008/09	4,2	3,3	3,5	3,5	3,7	3,6	-	-	3,78	3,6
2007/08	4	4	3,7	3,7	3,5	3,2	-	-	3,64	4,0

Õppe- aasta	Füüsika		Bioloogia	
	Riik	Kool	Riik	Kool
2009/10		-		-
2008/09	-	-	3,5	3
2007/08	3,84	5	-	-

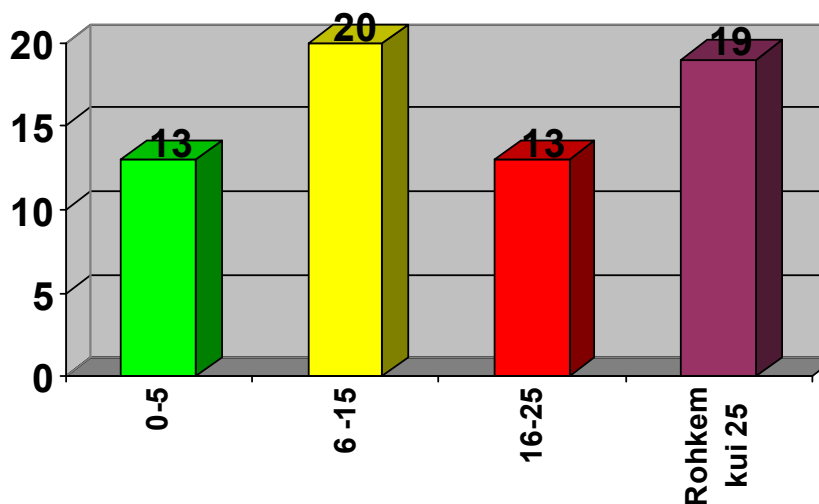
### 1.2.3 Õpetaja

<b>Õpetajad</b>	
Õpetajad	43
Õpetajate arv struktuuriüksuste järgi	
Keila	32
Harku	11
<b>Pedagoogilised kategooriad</b>	
Vanempedagoog	3
Pedagoog	37
Noorem pedagoog	-
Ametijärguta	3
<b>Eesti keele kategooriad</b>	
Õpetajate arv (eesti keel – emakeel)	5
Õpetajate arv, kes lõpetasid ülikooli eesti keeles	9
Õpetajate arv, kellel on kõrgtase (C1)	5
Õpetajate arv, kellel on kesktase (B2)	8
Õpetajate arv, kellel on „D” ja “C” kategooria	13 (neist 4 pensionäri)
<b>Administratsioon</b>	
Direktor – kõrgtase	
Õppealajuhatajad – eesti keel emakeelena (1) kesktase (1)	
Arendusjuht – kõrgtase	
Majandusjuht – “D” kategooria	
Raamatukoguhoidja – kõrgtase	
Sekretär: eesti keel – emakeel	

## Õpetajate vanus



## Õpetajate staaž



### 1.2.4 Majanduslik olukord

Koolimaja üldseisund on rahuldav. Eelmine arengukava on täidetud. Koolimaja klassiruumide pindala on 228,3 ruutmeetrit, kokku on 16 klassiruumi. Veel on koolimajas raamatukogu, kus vajaduse korral saab samuti tunde läbi viia, spordisaal, õpetajatetuba, mille juurde kuulub arvutiruum kolme arvutikohaga ning selles ruumis õpetajate kasutuses on kaks printerit. Õpetajatetoas on tehtud sanitaarne remont. Printeri kasutamise võimalus on ka igal korrusel. Igas klassiruumis on samuti õpetaja kasutuses arvuti. Vastavalt Haridus- ja Teadusministeeriumi poolt käivitatud projektiga on õpetajate kasutuses ka sülearvutid.

Teravamaks probleemiks on hetkel riidehoiu seisukord ning kooli katus. Remonti vajab koridori sein kolmandal korrusel. Riidehoiu uuendamine on planeeritud, kuid seoses majanduse madalseisuga, on mööbli soetamise, põrandate vahetamise ning ka elektrisüsteemi vahetusega keldrikorrusel, edasi lükatud. Keldrikorrusel asub ka spordisaal, mida renoveeriti 2004. aastal ning kus on planeeritud põranda lihvimine ja lakkimine. Esimesel korrusel asuv direktori kabinet ja kantselei vajab samuti põrandate kordategemist ning sanitaarset remonti. Uuendamist vajavad ka esimesel korrusel asuvad vitriinid. Tervisekaitse seadusega vastavusse viimist vajab osade klassiruumide tahvlivalgustus.

2007. aasta suvel said lõpuks kõik kooli klassid rulookardinad, oli tehtud ajalookabineti jooksev remont ja keemiakabineti täielik renoveerimine.

Üheks koolipere suureks unistuseks on koolimaja fassaadi renoveerimine eesmärgiga moodustada naaberkooliga visuaalne tervik.

Keila Ühisgümnaasium töötab SA Keila Hariduse Sihtasutusele kuuluvas hooneosas. Alates aastast 2011 planeeritakse halduse üleandmist sihtasutusele, kes haldaks siis Keila Kooli ja Keila Ühisgümnaasiumi kasutuses olevaid ja omavahel seotud hooneid kui tervikut ning kujundaks ka ühtse välisilme.

### 1.2.5 SWOT analüüs

2009.a korraldati ülekooliline SWOT. Uue arengukava koostamise eesmärgiga oli korraldatud arutelu ning koostatud uuendatud SWOT.

Arengukava 2010/2013, SWOT-analüüs
Sisekeskkonna analüüs
<b>Tugevad küljed:</b> tugisüsteemid, sotsialiseerumine, kogenud personal, pidev täiendõpe, kaasaegne õpi- ja töökeskkond, kaasaegne arvutiklass ja e-kool, koostöö kooli ja kodu vahel, infovahetus, projektid, tasuta ringid, traditsioonid, juhtimine, sisehindamine, õppekäigud, uurimustööd.
<b>Nõrgad küljed:</b> osade õpetajate puudulik riigikeele oskus, eestikeelsele õppele ülemineku tagamine, omavahelise koostöö lünklikkus, korrapidamine, õpilaste käitumiskultuur, vähene koostöö teiste koolidega.
Väliskeskkonna analüüs (ohud ja võimalused)
<b>Tugevad küljed:</b> kättesaadav kaugõpe, kooli hea logistiline asukoht, keskmise täituvusega klassid, koostöö KOV-ga, võimalus kasutada Tervisekeskuse ruume, osalemine koolivälistes üritustes.

<p><b>Nõrgad küljed:</b> õpilaste arvu vähenemine, kooli asukoht (suurem osa õpilastest ja paljud õpetajad elavad väljaspool linna), muutuv hariduspoliitika, õpetajate läbipõlemise oht suurte koormuste tõttu, vähene koostöö teiste koolidega, ühistransport (koolibuss) ei vasta koolitunniplaanile.</p>
--

## **1.2.6 Kooli parendusvaldkonnad ja õppeaastate prioriteetid**

### **✓ Eestvedamine ja juhtimine**

Sise- ja enesehindamise ning tunnustamise süsteemi täiustamine ja rakendamine

Kooli juhtimise täiustamine

Ettevalmistus kooli ümberkujundamiseks tugevaks põhikooliks aastast 2013 vastavalt kokkuleppele koolipidajaga (aastal 2013 ei avata 10. klassi ning oma haridusteed jätkavad 11. ja 12. klassid).

### **✓ Personalijuhtimine**

Personali arendamine: sise- ja väliskoolituste korraldamine

### **✓ Koostöö huvigruppidega**

Osalus projektides

Partnerlussuhte tähtsustamine

### **✓ Ressursside juhtimine**

Säästlik majandamine ja keskkonnahoid

### **✓ Õppe- ja kasvatusprotsess**

Õppekava ja ainekavade arendustöö

IKT kasutamine õppetöös

Õppetöö kvaliteedi tõstmine

Kooli traditsioonide hoidmine

Kasvatustöö ja koolikultuuri parandamine

## **2 ARENGUSUUNAD**

- Õppesuundade sisseviimine õppeaastaks 2011-2012 (gümnaasiumi tegevuse viimine kooskõlla PGS §7 (1) kehtestatud nõuetega)
- eestikeelne õpe gümnaasiumiosas vastavalt Põhikooli- ja gümnaasiumiseadusele (PGS, § 21 (3));
- järkjärguline kooli ümberkujundamine tugevaks põhikooliks aastast 2013.
- uurimustegevus;
- võimaliku kutseuunitluse arendamine;

### **2.1 Visioon**

Keila Ühisgümnaasium annab õpilaste võimeid arvestavat haridust tagamaks konkurentsivõimelisust edaspidistes õpingutes ja tööturul.

### **2.2 Missioon**

Keila Ühisgümnaasiumi õpilane

- õpib rõõmuga ja vastutab oma õpitulemuste eest;
- on konkurentsivõimeline sisseastumisel nii kõrg- kui ka ametikoolidesse;
- väärtustab terveid eluviise;
- tuleb toime muutuv keskkonnas;
- tunneb end oma rahva liikmena, kodanikuna, tunneb end seotuna Euroopa ja kogu inimkonnaga;

## 2.3 Arengu valdkonnad ja indikaatorid

Võtmevaldkonnad	Indikaatorid
Strateegiline juhtimine	Arengukava Üldtööplaan Sisehindamine
Personali juhtimine ja koostöö	Personali juhtimise strateegia Koostöö Koolitussüsteem Tunnustamine
Õppe- ja töökeskkond	Ohutus Ruumid Õpetamise võimaluste mitmekesisus Raamatukogu
Õppimine, õpetamine, kasvatus	Kooli õppekava Õpetajate tööplaanid IÕK süsteem Huvitegevus Projektitegevus
Õpilaste toetamine	Erinevate õppimisvajadustega lastele tugisüsteemide arendamine Õpilaste toetamine Koolikohustuse monitooring Sotsialiseerumine
Haridustulemused	Õpilaste õppeedukus <ul style="list-style-type: none"> <li>• Riigieksamid, põhikoolieksamid, tasemetööd;</li> <li>• Olümpiaadides osalemine ja tulemused</li> <li>• Uurimustööd</li> </ul>

### 3 TEGEVUSKAVA

#### 3.1 Tegevusvaldkond 1: strateegiline juhtimine

Jrk nr	Saavutatav tulemus	2010/11	2011/12	2012/13	Vastutaja
1.	Seadusandluse, õigusaktide tundmine	x	x	x	Direktor
2.	Arengukava uuendamine ja muudatuste sisseviimine	x	x	x	Direktor
3.	Arengukava täitmise analüüs	x	x	x	Direktor
4.	Ametijuhendite uuendamine	x	x	x	Direktor
5.	Üldtööplaani koostamine	x	x	x	Direktor, direktori aset. õppealal
6.	Üldtööplaani täitmise analüüs	x	x	x	Direktor, direktori aset. õppealal
7.	ÕOV põhimääruse uuendamine, koostöö	x	x	x	Huvialajuht
8.	Ametikohtade täitmine konkursi teel	x	x	x	Direktor, hoolekogu
9.	Pedagoogiliste töötajate atesteerimine ja tulemuste seos palgapoliitikaga	x	x	x	Direktor, direktori aset. õppealal
10.	Sisehindamise läbiviimine ja analüüs	x	x	x	Direktor, Dir. aset. õppealal
11.	Ühtne ja motiveeriv palgapoliitika ja premeerimissüsteem	x	x	x	Direktor KOV

## Tegevusvaldkond 2: personalijuhtimine ja koostöö

Jrk nr	Saavutatav tulemus	2010/11	2011/12	2012/13	Vastutaja
1.	Rahulolu-uuringute korraldamine	x	x		Dir. aset. õppealal
2.	Meditiiniline järelevalve	x	x	x	Direktor
3.	Tunnustamine: ühtne ja motiveeriv palgapoliitika ja premeerimissüsteem	x	x		Direktor
4.	Pedagoogiliste töötajate atesteerimine ja tulemuste seos palgapoliitikaga	x	x	x	Direktor, dir. aset. õppe-alal
5.	Keeleseaduse täitmine	x	x	x	Direktor
6.	Pedagoogide ametikohtade täitmine konkursi teel	x	x	x	Direktor, hoolekogu esimees
7.	Koolitussüsteemi kavandamine, uuendamine, tulemuslikkuse hindamine,	x	x	x	Dir. aset. õppe-alal
8.	Planeeritud sisekoolitused <ul style="list-style-type: none"> <li>• Hindamine lapse arengut toetavas koolis</li> <li>• Ajakohastatud õpetamismeetodid</li> <li>• Õppiv organisatsioon</li> </ul>	x	x	x	Dir. aset. õppe-alal
9.	Töötajatega arenguestluste	x	x	x	Direktor

Jrk nr	Saavutatav tulemus	2010/11	2011/12	2012/13	Vastutaja
	läbiviimine				
10.	Koostöö KOV-ga	x	x	x	Direktor
11.	Koostöö hoolekoguga	x	x	x	Direktor,
12.	Lastevanemate nõustamine	x	x	x	Koolipsühholoog
13.	Koostöö õpilasmavalitsusega	x	x	x	Huvialajuht
14.	Arenguestlused õpilasega ja lapsevanemaga	x	x	x	klassijuhatajad

### **Tegevusvaldkond 3: õppe- ja töökeskkond**

Jrk nr	Saavutatav tulemus	2010/11	2011/12	2012/13	Vastutaja
1.	Ruumide sanitaarremont (klassid, koridorid.)	x	x	x	Direktor
2.	Klassimööbli uuendamine	x	x	x	Direktor
3.	Töökaitsealane koolitus	x			Direktor
4.	Õpilaste toitlustamine	x	x	x	AS Comlink
5.	Kirjanduse ja ajakirjanduse tellimine	x	x	x	R/k juhataja
6.	Inventari soetamine kava alusel	x	x	x	Direktor
7.	Õpetamise võimaluste mitmekesistamine: vajalike õppevahendite soetamine		x	x	Direktor, infojuht
8.	Kantselei ja direktori kabineti remont koos põrandavahetusega		x		Direktor

### 3.2 Tegevusvaldkond 4: õppimine, õpetamine ja kasvatus

Jrk nr	Saavutatav tulemus	2010/11	2011/12	2012/13	Vastutaja
1.	Kooli õppekava ja ainekavade korrigeerimine	x	x	x	Dir. aset. õppealal
2.	Uue riikliku õppekava tutvustamine	x			Dir. aset. õppealal
3.	Uue riikliku õppekava rakendamine		x	x	Dir. aset. õppealal
4.	Valikainete nimetuste ja valikute täpsustamine ja laiendamine	x	x	x	Direktor, dir. aset. õppealal
5.	Töökavade koostamine, täpsustamine	x	x	x	Dir. aset. õppealal
6.	Individuaalsete õppekavade rakendamine	x	x	x	Dir. aset. õppealal
7.	Õppekursioonid	x	x	x	Dir. aset. õppealal
8.	IT-vahendite kasutamine õppetöös	x	x	x	Infojuht
9.	Olümpiaadid, võistlused, konkursid.	x	x	x	Dir. aset. õppealal
10.	Uurimustööd	x	x	x	Dir. aset. õppealal
9.	ÕOV koostöö noorte organisatsioonidega	x	x	x	Huvialajuht
10.	Projektitöö	x	x	x	Dir. aset. õppealal

### 3.3 Tegevusvaldkond 5: üleminek eestikeelsele õppele kuni 2013.a

Jrk nr	Saavutatav tulemus	2010/11	2011/12	2013/13	Vastutaja
1.	2010/2011. õppeaastal 10. klassi astujatele õpetatakse gümnaasiumiastmes eesti keeles eesti kirjandust 3 kursust, ühiskonnaõpetust 2 kursust, muusikat 3 kursust, Eesti ajalugu 2 kursust, eesti kultuurilugu 3 kursust ja kunstiajalugu 3 kursust, psühholoogiat 1 kursust, meediaõpetust 1 kursust, giidiõpetust 1 kursust, matemaatikat 12 kursust. <b>Kokku: 31 kursust</b>	x			Direktor
2.	2011/2012. õppeaastal 10. klassi astujatele õpetatakse gümnaasiumiastmes eesti keeles eesti kirjandust 3 kursust, ühiskonnaõpetust 2 kursust, muusikat 3 kursust, ajalugu (ka Eesti ajalugu) 6 kursust, eesti kultuurilugu 3 kursust ja kunstiajalugu 3 kursust, psühholoogiat 1 kursust, meediaõpetust 1 kursust, giidiõpetust 1 kursust, geograafiat 3 kursust, matemaatikat 12 kursust. <b>Kokku: 38 kursust</b>		x		
3.	2012/2013. õppeaastal 10. klassi astujatele õpetatakse 57 kursust eesti keeles.			x	

Õppekavas eestikeelne õpe vähemalt 57 kursuse ulatuses, mis moodustab 60% gümnaasiumiastmele kehtestatud väikseimast lubatud nädalakoormusest.

Uus PGS!

Suuresti oleneb see osa ka meie plaanidest gümnaasium ümber kujundada tugevaks põhikooliks

### **3.4 Tegevusvaldkond 6: õpilaste toetamine**

Jrk nr	Saavutatav tulemus	2010/11	2011/12	2012/13	Vastutaja
1.	Psühholoogi õpiabi ja logopeedi õpiabi õppeprotsessis	x	x	x	Psühholoog, logopeed
2.	Õpilaste nõustamine	x	x	x	Koolipsühholoog
3.	Parandusõppe korraldus	x	x	x	Dir. aset. õppealal
3.	PP-rühma korraldus				Dir. aset. õppealal
4.	Koduõppe korraldamine	x	x	x	Dir. aset. õppealal
5.	Konsultatsioonide korraldus	x	x	x	Dir. aset. õppealal
6.	Huviringide tegevusse kaasamine	x	x	x	Huvialajuht
7.	Koolist väljalangemise ennetamine	x	x	x	Dir. aset. õppealal, sotsiaaltöötaja, klassi-juhatajad
8.	Õpilaste osalus õppetöös	x	x	x	dir. aset. õppealal, sotsiaal-töötaja
9.	Õpilaste tervisekontroll	x	x	x	kooliarst

### 3.5 Tegevusvaldkond 7: haridustulemused

Jrk nr	Saavutatav tulemus	2010/11	2011/12	2012/13	Vastutaja
1.	Õpitulemuste analüüs, arutelu	x	x	x	Dir. aset. õppealal
2.	Kooliõppekava ja õpitulemuste seoste analüüs	x	x	x	Dir. aset. õppealal
3.	E-kooli seire ja analüüs	x	x	x	Dir. aset. õppealal, e-kooli admin.

## **4 ARENGUKAVA ELLUVIIMINE**

### **4.1 Arengukava realiseerimisega seotud riskid**

Arengukava realiseerimise riskid on eeskätt seotud välisohtudega. Keila linna arengukavas on planeeritud linna haridussüsteemi reorganiseerimine, seega võib juhtuda, et osaliselt käesolevas arengukavas nimetatud eesmärgid ja ülesanded jäävad täitmata.

### **4.2 Arengukava seos Keila linna ja Eesti Hariduse Arengukavaga**

Keila linna arengukavas on sõnastatud järgmised eesmärgid, mis toetavad toimiva ja erinevaid võimalusi pakkuva haridussüsteemi arendamist:

- linnal on selge ja ühtne hariduse arengukava;
- arenemisvõimalusi ja tingimusi pakutakse eri tasemel olevatele õpilastele (erivajadustega, andekad lapsed jne);
- koolide lõpetanud saavad hästi hakkama jätkuhariduse omandamisel ja tööturul;
- õpilased on keskkonnateadlikud ja toimivad vastavalt jätkusuutliku arengu põhimõtetele;
- loodud on optimaalsed lahendused laste võimete arendamiseks;
- üldharidus ja kutseharidus moodustavad ühtse terviku;
- koolides töötavad motiveeritud ja oma tööle pühendunud head spetsialistid;
- koolides töötavad lisaks õpetajatele eripedagoogid;
- õpetajad ja eripedagoogid saavad väärilist palka ja rakendatakse erinevaid motivatsioonisüsteeme;
- noored ja meesõpetajad soovivad tulla tööle Keila koolidesse.

### **4.3 Muutmine ja järgmise arengukava koostamine**

Arengukava vaadatakse kooli juhtkonna, hoolekogu ja õpetajaskonna poolt läbi 1 kord aastas. Kooli juhtimise, õppe- ja kasvatusprotsessi ning järjepideva sisehindamise analüüsi ja sellest tulenevate ettepanekute põhjal täiendatakse arengukava. Ettepanekud kehtiva arengukava muutmiseks esitab direktor linnavalitsusele hiljemalt iga aasta 1.augustiks ning linnavalitsus teeb otsuse arengukava muutmise kohta iga aasta 1.oktoobriks. Arengukava tähtaja möödumisel esitatakse linnavalitsusele arengukava täitmise aruanne ning algatatakse uueks perioodiks uue arengukava koostamine. (LV määrus nr 3 17.04.2008)